



# **Bilancio Sociale**

## **2020**

**COOPER AZIONE FAMIGLIE SOCIETA'  
COOPERATIVA SOCIALE**

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	13
Commento ai dati.....	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	18
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	18
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	20

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	20
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....	21
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	21
Capacità di diversificare i committenti .....	22
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	23
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	23
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	23
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	23
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	23
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	23
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....	23
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	23
9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	24
Relazione organo di controllo .....	25
10. PROSPETTIVE FUTURE .....	27

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa edizione del bilancio sociale relativa al particolare anno 2020, ha permesso alla cooperativa "COOPER AZIONE FAMIGLIE" SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio, uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il bilancio sociale si propone infatti di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Auspiciando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguriamo buona lettura.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è uno strumento con il quale un'organizzazione, pubblica o privata, è chiamata a fare il "punto della situazione", a "rendere conto" del proprio operato sia a se stessa ed ai membri interni dell'organizzazione, sia a tutti i portatori di interesse (detti stakeholder). Questo "processo" metodologico ha il significato di rendere il più possibile trasparenti e comprensibili all'interno ed all'esterno i pensieri, i programmi, i progetti, le attività ed i risultati raggiunti secondo una modalità non evidente nei tradizionali documenti e nelle procedure numeriche di rendicontazione economica.

Consapevoli di essere una realtà organizzativa di "piccole" dimensioni, proviamo a fare il nostro personale punto della situazione dell'anno solare 2020.

Specifichiamo che intendiamo il bilancio sociale come la risultante di un processo di rendicontazione sociale, ossia una modalità comunicativa attraverso cui un'organizzazione rendiconta anche le proprie responsabilità sociali verso le persone e verso la comunità intera di appartenenza.

Siamo convinti che una rendicontazione sociale sia un percorso, un "processo" e non solo il mero risultato; siano una serie di comunicazioni, di scambi, di pensieri, di condivisioni tra persone che hanno collaborato durante l'anno di riferimento condividendo sogni, speranze, gioie, criticità, sofferenze e fatiche.

Intendiamo quindi provare a raccontare a noi stessi ed ai nostri stakeholder quello che abbiamo fatto, come lo abbiamo fatto e soprattutto perché lo abbiamo voluto fare, specificando sempre il senso ed il significato delle nostre scelte e delle nostre azioni concrete; inoltre vogliamo poter ascoltare anche il loro punto di vista, sapere come ci hanno "guardato", cosa hanno pensato e percepito di noi, come ci avrebbero voluto come interlocutori ed avere dei rimandi che ci possano essere utili per ripensare, ridefinire e rivedere i nostri obiettivi e le nostre intenzioni.

Il documento renderà le attività svolte dalla cooperativa nell'anno solare 2020.

Il presente bilancio sociale 2020 verrà presentato e diffuso attraverso:

- Assemblea Soci
- Dipendenti lavoratori non soci
- Collaboratori esterni
- Volontari e simpatizzanti della cooperativa
- Stampa e distribuzione

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### Informazioni generali:

<b>Nome dell'ente</b>	COOPER AZIONE FAMIGLIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	03727360160
<b>Partita IVA</b>	03727360160
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	via Dante Alighieri, 2 - 24058 - ROMANO DI LOMBARDIA (BG) - ROMANO DI LOMBARDIA (BG)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	N° A211757 del 25/02/2011
<b>Telefono</b>	0363910463
<b>Fax</b>	0363910463
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.cooperazionefamiglie.it">www.cooperazionefamiglie.it</a>
<b>Email</b>	amministrazione@cooperazionefamiglie.it;
<b>Pec</b>	<a href="mailto:coop.caf@legalmail.it">coop.caf@legalmail.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	93.29.90

#### Aree territoriali di operatività

La Cooperativa CAF opera e svolge le sue attività prettamente nel territorio della bassa bergamasca ed in particolare nell'Ambito Territoriale di Romano di Lombardia.

I 17 Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale 14 di Romano di Lombardia, ove opera la cooperativa, sono:

Romano di Lombardia, Antegnate, Barbata, Bariano, Calcio, Civate al Piano, Cologno al Serio, Cortenuova, Covo, Fara Olivana con Sola, Fontanella, Ghisalba, Isso, Martinengo, Morengo, Pumenengo, Torre Pallavicina.

La Cooperativa CAF opera in parte anche su alcuni territori dell'Ambito Territoriale di Treviglio.

#### Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

MISSION: La Cooperativa si impegna a "promuovere con ogni mezzo l'educazione globale dei minori a rischio; prevenire il disadattamento e la devianza, sensibilizzare persone e strutture ai bisogni psico-sociali dei minori privi di idonee cure familiari"; riafferma la centralità della persona nel pieno rispetto delle diversità individuali, l'accoglienza, la famiglia, la tutela dei minori e delle loro famiglie. La Cooperativa non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi; si ispira anche ai principi che sono alla base del movimento cooperativo: la mutualità, la giustizia e solidarietà sociale,

la partecipazione democratica, l'impegno civile, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con le istituzioni pubbliche.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Secondo quanto riportato nello statuto, l'oggetto sociale della cooperativa è il seguente:

“ Considerato lo scopo mutualistico, definito nell'art. 3 del presente Statuto, la Cooperativa ha per oggetto l'esercizio di attività socio-assistenziali ed educative, in forma diretta e/o in appalto o convenzione con Enti Pubblici o privati in genere, quali a titolo esemplificativo:

- a) La progettazione e la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi quali piccole comunità residenziali e centri di pronto intervento per l'accoglienza di minori, diversamente abili; minori con problematiche neuropsichiatriche e psichiatriche, nuclei monoparentali privi di un ambiente familiare idoneo, accompagnamento di giovani adulti all'autonomia;
- b) Lo svolgimento in modo organizzato di attività finalizzate al recupero ed alla qualificazione umana, culturale, professionale soprattutto tra i giovani ed i ragazzi e le persone che, per qualsiasi motivo, si trovino in condizioni di disagio e di emarginazione sociale ed economica;
- c) La gestione di servizi diurni rivolti ai minori in difficoltà ed alle loro famiglie; ai diversamente abili; minori con problematiche neuropsichiatriche e psichiatriche;
- d) Attività di sostegno, consulenza, terapia rivolte a minori e famiglie in difficoltà, di natura sociale educativa, pedagogica, psicologica e clinica; Consultori famigliari.
- e) La progettazione e la gestione di iniziative, interventi e servizi di assistenza, accompagnamento, accoglienza e supporto familiare rivolti a minori o giovani adulti privi di un ambiente familiare idoneo;
- f) Reperimento e formazione di famiglie disponibili ad accogliere stabilmente o temporaneamente minori a rischio;
- g) Servizi di assistenza domiciliare per minori, e per i diversamente abili; e per i minori con problematiche neuropsichiatriche e psichiatriche;
- h) Servizi di semiconvitto ed extrascuola rivolti a minori italiani e stranieri; servizi di assistenza scolastica
- i) Servizi di prevenzione e supporto rivolti ai minori in situazione di bisogno ed alle loro famiglie;
- l) Interventi di sostegno e consulenza rivolti all'infanzia, all'adolescenza ed alla genitorialità, e alla neo-genitorialità; progetti di educazione socio affettiva e di orientamento nelle scuole;
- m) Gestione diretta di servizi rivolti all'infanzia e all'adolescenza quali Asili Nido, Micronidi, Spazi gioco, scuole dell'Infanzia, scuola primaria e secondaria; Centri per l'Infanzia;
- n) servizi sociali e culturali orientati sia ai bisogni di persone svantaggiate (anziani, minori, disabili, situazioni di svantaggio socio-culturale, carcerati, ecc.), che ai bisogni socio culturali di ogni persona o gruppo sociale nelle forme dei rapporti di cittadinanza ed alla partecipazione della condivisione del bene comune (potenziamento e gestione biblioteche, ludoteche, spazi gioco, gestione comunità educative, scuole, oratori, ecc.).
- o) centri diurni residenziali di accoglienza e socializzazione, finalizzati anche al miglioramento della qualità della vita, gestione di case vacanza;
- p) interventi mirati alla progressiva socializzazione e integrazione sociale, culturale e interculturale; progetti di cooperazione e volontariato internazionale

- q) interventi mirati allo svolgimento di attività ricreative, sportive, educative e culturali, comprese la gestione di attività annesse quali somministrazione bevande ed alimenti e gestione di impianti sportivi, biblioteche, ludoteche, librerie, fattorie didattiche etc ,
- r) attività di sensibilizzazione ed animazione delle comunità locali entro cui opera, al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione ed all'accoglienza delle persone in stato di bisogno;
- s) gestione dei centri ricreativi estivi rivolti a bambini e ragazzi.
- t) Interventi di tipo formativo e culturale, anche attraverso il coinvolgimento delle comunità locali e di altre realtà del terzo settore e del volontariato locale;
- u) Attività di consulenza, formazione e supervisione relativa alle attività sopraelencate.
- Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge la Cooperativa potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi."

Le attività effettivamente svolte e realizzate nel 2020, compatibilmente con la situazione di emergenza epidemiologica che ha costretto a limitazioni, chiusure e riaperture, sono state :

#### PRIMA INFANZIA:

SPAZI GIOCO nei comuni di Romano e Fontanella

SPAZI EXTRASCUOLA nei comuni di:

- Romano Cappuccini
- Romano Centro
- Martinengo
- Pre e post scuola a Calcio

Servizi RIPARAZIONE in appalto con Solidalia società servizi UDP Romano:

- ADM di GRUPPO (Romano, Martinengo, Fontanella, Antegnate, Ghisalba, Morengo, Covo, Mozzanica)
- ADM individuali e Visite Protette
- SERVIZIO AFFIDO

#### SERVIZI NPIA

- Progetto S.E.T. Romano
- SCOPRIAMO TALENTI Arcene e Romano
- Centro diurno NPIA "Il Decollo"

#### CENTRO FAMIGLIA

- Psicologia clinica
- Disturbi apprendimento DSA
- Formazione nelle Scuole
- Formazione agli insegnanti

#### PROGETTI TERRITORIALI

- C.E.G. Comunità Educante e Generativa ( Romano )

SERVIZI IN COGESTIONE con la Rete Consortile

- Scuola Infanzia Mozzanica
- Asilo Nido Romano
- Assistenza Scolastica

#### SERVIZIO BIBLIOTECA

- Antegnate



## SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIALE

- Pumenengo
- Isso

## PROGETTI Educativi negli ORATORI

- Romano San Filippo Neri e Cappuccini
- Arcene
- Bariano
- Mozzanica

## EQUIPE EDUCATIVE ORATORI

- Romano Centro e Cappuccini
- Bariano
- Pagazzano
- Cologno al serio
- Mornico al Serio
- Martinengo
- Costa di Mezzate
- Pedrengo
- Grassobbio
- Montello

## CRE

- Arcene oratorio
- Mornico al serio
- Bariano
- Pagazzano
- Fontanella

## **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
CONFCOOPERATIVE BERGAMO	2017

### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>
CUM SORTIS BASSA BERGAMASCA
EDUCARE E' COMUNITA'

## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa CAF ( Cooper Azione Famiglie ) nasce nel febbraio 2011 dalla filiazione della Associazione Caf ( Centro Aiuto Famiglia ) sorta nel 1986 per rispondere ai bisogni di famiglie e minori in difficoltà genitoriale ed educativa. Ha operato in questi sei anni di vita con l'attenzione prevalente alla definitiva acquisizione delle commesse, dei servizi e dei progetti

che la associazione Caf con gradualità ha ceduto per meglio rispondere allo sviluppo di necessità di un territorio che chiedeva una maggiore strutturazione dei servizi in particolar modo nel rapporto con l'Ente Pubblico. La cooperativa ha operato prevalentemente nel distretto territoriale di Romano di Lombardia, dove, è situata la sede in via Dante Alighieri 2. Fondata il 7 febbraio 2011, ha cominciato ad operare attivamente nell'aprile 2011, ha intensificato la gestione dei suoi servizi col settembre 2011; nel 2012 ha continuato il processo di acquisizione e gestione dei servizi dall'Associazione CAF che si è concluso nel dicembre 2012.

Da allora la Cooperativa CAF ha continuato la gestione di servizi ed attività educative rivolte principalmente a minori e famiglie in situazione di fragilità.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
12	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori
4	Soci ex lavoratori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
SILVIO MARCHETTI	No	maschio	60	29/05/2018		3		No	PRESIDENTE
ANTONIETTA RINALDI	No	femmina	50	30/05/2018		3		No	VICEPRESIDENTE
LUCA SUARDI	No	maschio	45	30/05/2018		3		No	CONSIGLIERE E DIRETTORE
ALESSANDRO FORLANI	No	maschio	43	30/05/2018		3		No	CONSIGLIERE
FABIO MOIOLI	No	maschio	44	30/05/2018		3		No	CONSIGLIERE
CHIARA RAVELLI	No	femmina	45	30/05/2018		2		No	CONSIGLIERE
BARBARA COLOMBASSI	No	femmina	43	30/05/2018		1		No	CONSIGLIERE

### **Descrizione tipologie componenti CdA:**

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
7	totale componenti (persone)
4	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
7	di cui persone normodotate
5	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
2	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

La società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da 3 (tre) a 9 (nove), eletti dall'Assemblea ordinaria dei soci, che ne determina di volta in volta il numero.

Gli amministratori sono nominati per un periodo di tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli amministratori sono rieleggibili.

La maggioranza dei componenti del Consiglio è scelta tra i soci operatori, e/o tra le persone indicate dai soci operatori persone giuridiche

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

15 Cda mediamente all'anno con partecipazione media del 90% dei consiglieri.

### **Tipologia organo di controllo**

REVISORE CONTABILE UNICO

### **Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2020	SOCI	24/06/2020	4	50,00	50,00
2019	SOCI	28/05/2019	3	60,00	40,00
2018	SOCI	26/05/2018	5	80,00	20,00

I soci partecipano all'assemblea annuale di approvazione del bilancio.

Non hanno mai chiesto integrazioni di argomenti specifici.

I soci partecipano anche ad altri momenti assembleari e/o incontri dedicati ai soci ed ai dipendenti che riguardano questioni relative alla vita della cooperativa, oltre ad eventi, feste, incontri sul territorio.

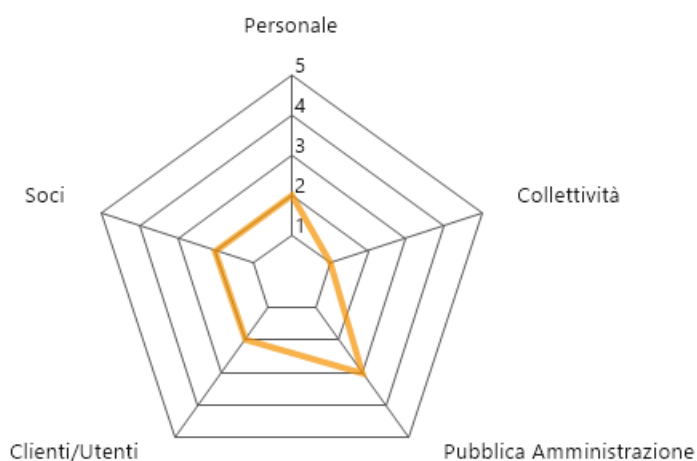
## Mappatura dei principali stakeholder

### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Incontri	2 - Consultazione
Soci	Assemblee, incontri, eventi importanti della cooperativa	2 - Consultazione
Finanziatori		Non presente
Clienti/Utenti	Incontri, colloqui	2 - Consultazione
Fornitori		Non presente
Pubblica Amministrazione	Incontri, assemblee, eventi, progettazioni	3 - Co-progettazione
Collettività	.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 10,00%

### Livello di influenza e ordine di priorità



#### SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### **Tipologia di collaborazioni:**

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo collaborazione</b>	<b>di</b>	<b>Forme collaborazione</b>	<b>di</b>
Gestione Nido comunale	Cooperativa sociale	Altro		ATI	
Gestione scuola materna	Cooperativa sociale	Altro		Consorzio Cooperative	di
Consulenza RSA	Cooperativa sociale	Accordo		Contratto collaborazione	

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**250** questionari somministrati

**200** procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

Generale soddisfazione da parte degli utenti ai servizi.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
44	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
8	di cui maschi
36	di cui femmine
21	di cui under 35
7	di cui over 50

N.	Cessazioni
7	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
6	di cui femmine
5	di cui under 35
1	di cui over 50

#### Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
8	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
6	di cui femmine
5	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
6	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
6	di cui femmine
6	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	40	4
Dirigenti	6	0
Quadri	2	0
Impiegati	32	4
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	44	46
< 6 anni	20	20
6-10 anni	24	26

11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
44	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
6	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
24	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
3	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
7	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
4	Totale tirocini e stage
4	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Livello di istruzione del personale occupato:**

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
18	Laurea Magistrale
4	Master di I livello
12	Laurea Triennale
8	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile



## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

### *Formazione professionale:*

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/obbligatoria non
48	La progettazione e la valutazione degli interventi educativi per minori in situazione di difficoltà ( strategie e strumenti )	6	8,00	No
80	Pratiche educative e lavoro di rete nell'assistenza scolastica	10	8,00	No

### *Formazione salute e sicurezza:*

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/obbligatoria non
12	FORMAZIONE GENERALE SICUREZZA	3	4,00	Si
44	EMERGENZA COVID 19	44	1,00	No
14	RISCHI SPECIFICI	3	5,00	Si
8	ANTINCENDIO	1	8,00	Si

## Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
40	Totale dipendenti indeterminato	2	38
7	di cui maschi	2	5
33	di cui femmine	0	33

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
4	Totale dipendenti determinato	0	4
1	di cui maschi	0	1
3	di cui femmine	0	3

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
16	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
16	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
6	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
6	di cui femmine

## Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari sono affiliati all'Associazione di volontariato "Centro Aiuto Famiglia" ( socio istituzionale della Cooperativa ) e svolgono funzioni di aiuto in alcune attività educative ( extrascuola ).

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membr Cda	Altro ( 2 ore mese riconosciute )	500,00

Organi di controllo	Retribuzione	2.000,00
Dirigenti	Emolumenti	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

51817,00/24482,00

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non presenti**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

43% della presenza di donne negli organi decisionali della Cooperativa

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

20% occupati possiedono titolo di studio superiore alla mansione svolta

**Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

90% degli occupati a tempo indeterminato

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	645.979,00 €	712.164,00 €	567.636,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	8.658,00 €	14.532,00 €	1.042,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	13.913,00 €	33.043,00 €	61.533,00 €

#### *Patrimonio:*

	2020	2019	2018
Capitale sociale	24.500,00 €	28.000,00 €	28.000,00 €
Totale riserve	93.975,00 €	51.984,00 €	108.172,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	19.007,00 €	6.454,00 €	-20.459,00 €
Totale Patrimonio netto	137.482,00 €	122.167,00 €	115.713,00 €

#### *Conto economico:*

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	19.007,00 €	6.454,00 €	-20.459,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	19.958,00 €	6.607,00 €	-20.258,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori lavoratori	24.000,00 €	27.500,00 €	27.500,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	500,00 €	500,00 €	500,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
--	--------	--------	--------

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	500,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	668.550,00 €	759.739,00 €	630.211,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	503.670,00 €	607.001,00 €	518.515,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	75,00 %	80,00 %	82,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2020:**

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	645.979,00 €	0,00 €	645.979,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	22.571,00 €	0,00 €	22.571,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

## **8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);



## Relazione organo di controllo

*"Ho svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio di COOPER AZIONE FAMIGLIE SOCIETA'*

*COOPERATIVASOCIALE, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2020, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.*

*A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31.12.2020 e del risultato economico chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.*

*Elementi alla base del giudizio*

*Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Sono indipendente rispetto alla società cooperativa in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.*

*Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.*

*Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio*

*Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.*

*Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.*

*Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.*

*I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.*

*Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, ho esercitato il giudizio professionale ed ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:*

- ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi*

o

a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società cooperativa;

- ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;

- sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;

- ho comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

- Si riporta l'attenzione su quanto indicato nella nota integrativa in merito all'emergenza COVID:

L'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus "Covid-19", dichiarata pandemia mondiale l'11 marzo scorso dall'OMS, in Italia come nel resto del mondo ha avuto conseguenze anche a livello economico.

Nello specifico, la nostra Cooperativa, rientra fra quelle sospese dai provvedimenti emanati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con effetto dal 23 marzo 2020.

Nel periodo di sospensione la Cooperativa, per far fronte alla minor attività svolta, ha fruito delle seguenti misure di sostegno specifiche previste dai decreti «Covid19» al fine di tutelare il proprio valore economico/patrimoniale e di far fronte agli effetti negativi che nel breve periodo potrebbero incidere sulla gestione della liquidità aziendale:

- differimento di versamenti fiscali e contributivi;
- ammortizzatori sociali (cassa integrazione);
- contributi previsti dal governo.

Alla luce dei fatti, tale presupposto si è confermato appropriato, considerando che gli eventi correlati all'emergenza sanitario-economica della pandemia, accaduti nel corso di tutto il 2020, hanno inciso solo parzialmente sulla funzionalità aziendale della cooperativa, dato che l'attività è proseguita anche se in misura ridotta facendo risentire quindi in modo lieve degli effetti della

*crisi.*

*Ora, sulla base dei valori e delle stime contabili inerenti alle voci al 31/12/2020, nonché sulla base dell'andamento dell'attività aziendale nei primi mesi del 2021 (eventualmente aggiungere: oltre che sulla base dei piani e dei budget predisposti dall'organo amministrativo per l'esercizio 2021 e delle operazioni programmate e già attuate nel 2021), anche se la generale imprevedibilità dell'attuale, perdurante, stato di emergenza sanitaria, le incertezze sull'evoluzione normativa e la situazione di crisi economica e sociale, non consentono di effettuare valutazioni prospettive estremamente attendibili, si stima che l'attività della Cooperativa potrà proseguire regolarmente anche nel prossimo futuro.*

*In ragione di ciò, valutandosi la permanenza della continuazione dell'attività nel prossimo periodo, anche la valutazione delle voci del bilancio 2020 è effettuata nella prospettiva della continuità aziendale, in base alle disposizioni ordinarie dell'art. 2423-bis, comma 1, numero 1 del Codice Civile.*

*Il Revisore*

*Stefano Cantini*

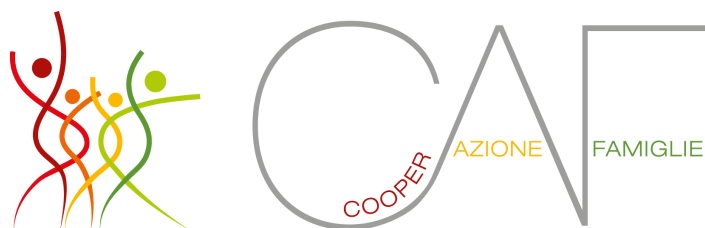
## 10. PROSPETTIVE FUTURE

Il 2021, dal punto di vista gestionale, sarà condizionato dalla ripresa integrale di servizi attualmente chiusi o parzialmente funzionanti.

- Il rinnovo delle cariche del consiglio di amministrazione e l'elezione del nuovo presidente
- La continuazione della gestione del Nido Comunale di Romano (insieme a Cascina Paradiso FA, ma assumendone il ruolo di Capofila) con la possibilità di un affidamento diretto e il ripristino della capienza del 2019
- Il consolidamento e lo sviluppo della assistenza Scolastica
- Lo sviluppo del Centro Famiglia CAF post pandemia. L'attivazione e lo sviluppo dei progetti di riabilitazione Dsa. L'avvio del servizio del Centro famiglia a Telgate. Il consolidamento della squadra dei clinici e loro sviluppi di allargamento dei professionisti.
- L'implementazione del Centro Diurno Il Decollo nell'area della Neuropsichiatria con l'attivazione di interventi territoriali integrativi.
- La ripresa dei progetti educativi negli oratori e il loro sviluppo
- La gestione dei CRE ampliata e qualificata
- La gestione di nuovi progetti in seguito a bandi di finanziamento (alcuni già acquisiti ed altri in attesa di valutazione)
- Il rinnovo delle commesse in scadenza CEG e NIDO comunale di Romano
- L'individuazione di progettualità condivise con altre cooperative partner del Consorzio (nuove aree di lavoro)
- 10° anniversario della fondazione della cooperativa CAF

*Questo Bilancio Sociale è dedicato  
ai soci, lavoratori, collaboratori ed amici della  
Cooperativa CAF che, anche in questo anno molto  
difficile e pieno di sofferenze, hanno fatto grandi  
sacrifici e dato il meglio possibile in condizioni estreme  
al fine di onorare gli ideali e la mission della  
cooperativa.*

**Grazie**



## **COOPER AZIONE FAMIGLIE**

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Sede legale e operativa: via D. Alighieri, 2  
24058 Romano di Lombardia ( BG )

C.F. 03727360160 tel./fax: 0363.910463

mail: [info@cooperazionefamiglie.it](mailto:info@cooperazionefamiglie.it)

pec: [coop.caf@legalmail.it](mailto:coop.caf@legalmail.it)